**社會福利署**

**「老有所為活動計劃」**

**更改計劃項目申請表**／**更改資料通知書**

致： 區策劃及統籌小組

由： (團體名稱)

(活動計劃名稱)

(甲) 本團體現擬修訂以下活動計劃項目(🗹)，詳情請參閱第1、2及3點，敬請批准：

🞎 更改撥款用途/更改活動收支預算 🞎 更改活動形式/對象

🞎 更改活動日期 (活動日期與原先計劃相距多於兩個月或超越指定舉辦日期)

🞎 活動計劃與其他團體合辦 🞎 活動計劃獲其他團體協辦/贊助 🞎 其他

1. 原先擬訂預算／項目詳情:

2. 現申請修訂如下(如篇幅不敷應用，可另紙填寫或以附件形式表達)：

3. 修訂原因：

(乙) 本團體需要更改以下資料 (🗹)，請更新 (社署無需回覆)：

🞎 活動計劃名稱 🞎 活動舉行日期／地點 🞎 活動計劃負責人/地址/電話 🞎 其他

更改詳情：

活動計劃／團體\* 負責人 姓名：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 職銜：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

簽署：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 團體蓋章：

電話：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

傳真：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*請將不適用者刪去

-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

社署回覆： 申請已接納 ／ 申請不獲接納

備註(如適用)：

核准人姓名： 核准人簽署：

職位／辦事處： 日期：